



Informačná povinnosť ÚVN SNP Ružomberok – FN voči pacientom

Na základe nariadenia EÚ 2016/679 čl. 13 (ďalej len „Nariadenie GDPR“) a zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „Zákon o ochrane osobných údajov“)

Prevádzkovateľ : Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok - fakultná nemocnica (ďalej len ÚVN)
ul. gen. Miloša Vesela 21
034 26 Ružomberok
IČO 31936415
e-mail : info@uvn.sk
tel. č. : 044 / 4382929

Zodpovedná osoba : ouu@uvn.sk, 044 / 4382907

Účel a spôsob spracúvania osobných údajov :

- získavanie osobných údajov buď priamo od pacientov alebo od oprávnených tretích strán (zdravotných poisťovní, sociálnej poisťovne, orgánov verejnej správy, Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky úradu a pod),
- spracovávanie osobných údajov a všetky nevyhnutné spracovateľské operácie, ktoré sa realizujú pri evidencii a vedení zdravotnej dokumentácie pacientov, pre účel kontroly výkonov a diagnóz pacientov v rámci poskytovaných služieb v oblasti poskytovania zdravotníckej starostlivosti, neodkladnej prednemocničnej a nemocničnej zdravotnej starostlivosti.
- spracúvanie osobných údajov, ktoré nie sú povinné z hľadiska osobitných zákonov, (napr. súkromné telefónne číslo, e-mailovú adresu alebo kontaktné údaje najbližších rodinných príslušníkov), v takomto prípade je ÚVN povinná získať dobrovoľný súhlas od pacienta.
Pri spracúvaní osobných údajov je pacient v postavení **dotknutej osoby**, t. j. osoby, ktorej osobné údaje sa v ÚVN spracúvajú.

Na spracúvanie osobných údajov, ktoré ÚVN získala pri plnení svojich úloh a povinností uvedených vyššie, sa pre plnenie povinnosti transparentne informovať dotknuté osoby vzťahujú ustanovenia podľa **čl. 14 ods. 5 GDPR**, resp. **§ 20 ods. 5 zákona č. 18/2018 Z. z.**

Neposkytnutie osobných údajov pacientov by mohlo mať za následok nemožnosť plniť si úlohy a povinnosti, ktoré ÚVN vyplývajú z osobitných zákonov (uvedené v časti Právny základ spracúvania osobných údajov pacientov).

Ak pacient požaduje od zdravotníckeho personálu neštandardnú komunikáciu, ako napr. zaslanie zdravotnej dokumentácie o jeho osobe jemu samému alebo iným tretím stranám spôsobom, ktorý ohrozuje ich bezpečnosť, ÚVN je povinná pacienta na možné riziká upozorniť a požadované vykonať len s písomným súhlasom pacienta.

Typy spracúvaných osobných údajov

V ÚVN sa spracúvajú najčastejšie tieto typy osobných údajov pacientov :

- meno a priezvisko (rodné meno), titul, pohlavie, dátum narodenia, miesto narodenia, rodné číslo, údaje o zdravotnej poisťovni, textová alebo obrazová zdravotná dokumentácia

Zásady ochrany osobných údajov :

Pri spracúvaní osobných údajov pacientov sa aplikujú primerané bezpečnostné opatrenia tak, ako sú definované v **§ 42 Zákona č. 18/2018 Z. z.**

Ide o administratívne, personálne a technologické opatrenia, ktoré zodpovedajú požiadavkám v časti Opatrenia na elimináciu rizík pre práva fyzických osôb podľa **Vyhlášky Úradu na ochranu osobných údajov č. 158/2018** o postupe pri posudzovaní vplyvu na ochranu osobných údajov a v relevantných častiach aj podľa medzinárodného štandardu informačnej bezpečnosti **ISO/IEC 27001:2013**.

Po vecnej stránke je interný systém riadenia informačnej bezpečnosti v ÚVN kompatibilný aj s medzinárodným štandardom **ISO/IEC 29151:2017**.

Osobné údaje pacientov sú sprístupňované a uchovávané bezpečným spôsobom, v súlade s bezpečnostnou politikou ÚVN a len po dobu nevyhnutnú na splnenie účelu ich spracúvania. Prístup k osobným údajom majú len osoby poverené ÚVN, ktoré boli v rámci interných smerníc náležite poučené a ktoré podpísali prehlásenie o mlčanlivosti.

Osobné údaje sú zálohované, v súlade s pravidlami definovanými v bezpečnostnej politike ÚVN.

Zo záložných médií sú osobné údaje nevratne vymazané vtedy, keď ich potreba používania - buď podľa osobitných zákonov alebo súhlasu pacienta - jednoznačne pominula.

Právny základ spracúvania osobných údajov :

Osobné údaje sú spracúvané na základe účelov definovaných v osobitných právnych predpisoch, medzi ktoré patria :

- *Zákon č. 153/2013 Z.z. o národnom zdravotníckom informačnom systéme*
- *Zákon č. 395/2002 Z.z. o archívoch a registratúrach*
- *Zákon č. 461/2003 Z.z. o sociálnom poistení*
- *Zákon č. 576/2004 Z.z. o zdravotnej starostlivosti*
- *Zákon č. 577/2004 Z.z. o zdravotnej starostlivosti na základe verejného zdravotného poistenia*
- *Zákon č. 578/2004 Z.z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti*
- *Zákon č. 580/2004 Z.z. o zdravotnom poistení*

Kategórie príjemcov osobných údajov pacientov :

- zdravotnícke zariadenia akreditované v Slovenskej republike
- zdravotné poisťovne v Slovenskej republike
- sociálna poisťovňa
- Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky

Poskytovanie osobných údajov mimo Európskej únie :

Prenos osobných údajov do tretej krajiny alebo medzinárodnej organizácie sa neuskutočňuje.

Spracúvanie osobných údajov na automatizované individuálne rozhodovanie (profilovanie) :

Osobné údaje pacientov sa nikdy nepoužívajú za účelom automatizovaného individuálneho rozhodovania, čo znamená, že ÚVN nevytvára žiadne osobné profily pacientov.

Doba uchovávania osobných údajov pacientov :

Na uchovávanie osobných údajov, ktoré ÚVN spracúva, sa vzťahuje Zákon č. 578/2004 Z.z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti v spojení so Zákonom č. 576/2004 Z.z. o zdravotnej starostlivosti a Zákonom č. 577/2004 Z.z. o zdravotnej starostlivosti na základe verejného zdravotného poistenia.

Vo všeobecnosti platí doba uchovávania zdravotných záznamov 20 rokov od úmrtia osoby, ktorá bola pacientom ÚVN.

Práva pacientov pri spracúvaní osobných údajov :

- **odvolanie súhlasu** - v prípadoch, kedy sa osobné údaje pacienta spracúvajú na základe jeho súhlasu, má právo tento súhlas kedykoľvek odvolať. Súhlas môže odvolať elektronicky, na adrese zodpovednej osoby, písomne, oznámením o odvolaní súhlasu alebo osobne v ÚVN. Odvolanie súhlasu nemá vplyv na zákonnosť spracúvania osobných údajov, ktoré boli na jeho základe o pacientovi spracúvané.
- **právo na prístup** - pacient má právo na poskytnutie kópie osobných údajov, ktoré o ňom má ÚVN k dispozícii, ako aj na informácie o tom, ako sú osobné údaje používané. Vo väčšine prípadov mu budú jeho osobné údaje poskytnuté v písomnej listinnej forme, pokiaľ nepožaduje iný spôsob ich poskytnutia. Ak pacient o poskytnutie týchto informácií požiadal elektronickými prostriedkami, budú mu poskytnuté elektronicky, ak to bude technicky možné.
- **právo na opravu** - ÚVN robí všetko preto, aby zabezpečila presnosť, úplnosť a aktuálnosť informácií, ktoré o pacientovi spracúva. Ak sa pacient domnieva, že údaje, ktorými ÚVN disponuje, sú nepresné, neúplné alebo neaktuálne, môže ÚVN požiadať, aby boli tieto informácie upravené, aktualizované alebo doplnené.
- **právo na výmaz (na zabudnutie)** - pacient má právo požiadať o vymazanie svojich osobných údajov, napríklad v prípade, ak osobné údaje, ktoré ÚVN o ňom získala, už viac nie sú potrebné na naplnenie pôvodného účelu spracúvania. Právo pacienta však bude treba najprv potrebné posúdiť z pohľadu všetkých relevantných okolností a záväzkov ÚVN.
- **právo na obmedzenie spracúvania** - za určitých okolností je pacient oprávnený požiadať ÚVN, aby prestala používať jeho osobné údaje. Ide napríklad o prípady, keď je pravdepodobné, že osobné údaje, ktorými o pacientovi ÚVN disponuje, už nie je potrebné ďalej spracúvať.
- **právo na prenosnosť údajov** - za určitých okolností má pacient právo požiadať o prenos osobných údajov, ktoré boli ÚVN poskytnuté, na inú tretiu stranu. Právo na prenosnosť sa však týka len tých osobných údajov, ktoré boli od pacienta získali na základe jeho súhlasu alebo na základe zmluvy, ktorej je pacient jednou zo zmluvných strán.
- **právo namietať** - pacient má právo namietať voči spracúvaniu údajov, ktoré je založené na legitímnych a oprávnených záujmoch ÚVN. Ak sa ukáže, že takéto oprávnené dôvody v skutočnosti neexistujú alebo pominuli a pacient podá námietku, ÚVN prestane osobné údaje pacienta ďalej spracúvať a následne to pacientovi oznámi.

Právo podať návrh na začatie konania o ochrane osobných údajov :

Ak sa pacient domnieva, že sú jeho osobné údaje spracúvané nespravodlivo alebo nezákonne, môže sa v prípade uplatnenia svojich práv obrátiť na zodpovednú osobu ÚVN (ooou@uvn.sk, 044/4382907), prípadne podať sťažnosť priamo na dozorný orgán, ktorým je:

- Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky, Hraničná 12, 820 07 Bratislava 27,
- tel. číslo: +421 /2/ 3231 3214,
- e-mail : statny.dozor@pdp.gov.sk,
- web : <https://dataprotection.gov.sk>.

V prípade podania návrhu elektronickou formou je potrebné, aby spĺňal náležitosti podľa § 19 ods. 1 zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (správny poriadok).